



**ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL
GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVOS.
5 DE ABRIL DE 2024**

En el Municipio de Santa María del Oro del Estado de Nayarit, viernes 5 de abril del 2024, siendo las 11:00 am, en las oficinas Administrativas del Ayuntamiento, con domicilio calle Mexcaltitán Numero 2, entre calles María Madre e Isla de Cuba col. Los Pinitos, dio inicio la primera sesión extraordinaria a la que fueron convocados previamente los integrantes del Grupo Interdisciplinario de Archivos, bajo los siguientes puntos:

ORDEN DEL DÍA

- I. Bienvenida.
- II. Pase de lista y verificación de Quórum Legal
- III. Instalación Legal de la sesión.
- IV. Lectura del acta anterior.
- V. Análisis, discusión y en su caso aprobación del calendario de las sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario.
- VI. Análisis, discusión y en su caso aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística.
- VII. Asuntos Generales.
- VIII. Clausura de sesión.

I. **Bienvenida.-** Siguiendo con el punto uno del orden del día, el Presidente del Grupo da la bienvenida a los integrantes del Grupo Interdisciplinario agradeciendo su asistencia a la reunión.

II. **Pase de lista y verificación del Quórum Legal.-** Siguiendo con el punto dos del orden del día, se pasa lista de asistencia y verificación del Quórum Legal, por parte del Mtro. Javier Pérez Verdín Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos; En el pase de lista se indica que se encontraban presentes los siguientes integrantes del Grupo:

1. Mtro. Javier Pérez Verdín; Presidente.
2. C. Paola Bebzabeht González Regalado; Secretaria Técnica.
3. Lic. Adrian Fernando Rodríguez Fletes; Vocal.
4. Lic. Gricelda Arcadia Vizcaíno; Vocal.
5. Arq. Ingrid Arcadia Fregoso; Vocal.
6. Ing. Jesús Guillermo Ortiz Benítez; Vocal.
7. L.G.D.T. Luis Manuel Núñez Ramírez; Vocal.
8. Lic. Betuel Gutiérrez García; Vocal.
9. Lic. Pablo Alberto Conchas López; Vocal.
10. Lic. Hodet Isabel Ruiz Solano; Vocal.
11. Arq. Reyes Robledo Suarez; Vocal.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Paola B. Gonzalez R

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



El Mtro. Javier Pérez Verdín Presidente del Grupo Interdisciplinario de Archivos, mencionó que se contaba con la presencia de todos los integrantes del Grupo que fueron convocados, por ello se declara que existe Quórum Legal.

III. **Instalación Legal de la sesión.**- Siguiendo con el punto tres del orden del día, siendo las once horas con doce minutos el presidente del Grupo pide a todos los integrantes colocarse de pie para declarar formalmente instalada la primera sesión extraordinaria.

IV. **Lectura del acta anterior.**- Siguiendo con el punto cuatro del orden del día, se dio lectura del acta anterior, el presidente del Grupo pregunta a los integrantes si no tienen alguna observación acerca del acta leída. Al no haber observaciones se continúa con el punto siguiente.

V. **Análisis, discusión y en su caso aprobación del calendario de sesiones ordinarias del Grupo Interdisciplinario.**- Siguiendo con el punto cinco del orden del día, la Lic. Psic. Marisa Solano Trujillo Presidenta Municipal se integra a la reunión.

La Secretaria Técnica expone la propuesta del calendario de sesiones ordinarias mencionando que serían el primer martes de cada mes, programadas hasta el mes de septiembre. La Arq. Ingrid Arcadia Fregoso menciona que el mes de Mayo quede sujeto a modificación por la carga de trabajo que tiene el Ayuntamiento en ese mes, todos los integrantes están en acuerdo con la propuesta; comento el presidente del Grupo que cualquier información adicional que se necesite tratar, serán convocados a reuniones extraordinarias. Pregunta el presidente a todos los integrantes del Grupo si aprueban el calendario de sesiones, teniendo como respuesta afirmativa por todos los integrantes de la reunión.

VI. **Análisis, discusión y en su caso aprobación del Cuadro General de Clasificación Archivística.**- Siguiendo con el punto seis del orden del día, la secretaria Técnica expone el Cuadro General de Clasificación Archivística a los integrantes del Grupo haciendo mención que la propuesta fue enviada a sus correos electrónicos para su revisión antes de la reunión. En el análisis del Cuadro General de Clasificación se fueron realizando algunas modificaciones durante su revisión, una vez revisado, el Presidente pregunta si están de acuerdo con la validación levantando su mano, respondiendo todos los integrantes con su mano levantada afirmando la validación del mismo. En este punto el Arq. Reyes Robledo Suarez Director de IMPLAN propone que se haga una reunión con los tres Organismos Descentralizados para la validación de sus cuadros, quedando en espera la fecha programada. La Lic. Griselda Arcadia Vizcaíno, comenta la importancia de tener un lugar para el resguardo de todos los documentos que se generen para la entrega-recepción. El presidente del Grupo menciona la importancia de que las demás unidades Administrativas tengan el conocimiento de



la utilización del Cuadro General de Clasificación ahora que ya ha sido validado, por ello se agenda una reunión para el día 15 de Abril del 2024 a las diez de la mañana en la sala de juntas ubicada en las oficinas Administrativas con los responsables de Archivo de Tramite para su capacitación.

- VII. **Asuntos Generales.-** Siguiendo con el punto siete del orden del día, el Presidente del Grupo menciona la convocatoria que realizo el Archivo del Estado de Nayarit para el Diplomado que se llevara del doce de abril al treinta de agosto.
- VIII. **Clausura de la reunión.** Siguiendo con el punto ocho del orden del día, Siendo las doce horas con cuarenta y ocho minutos, la Lic. Psic. Marisa Solano Trujillo da por clausurada la sesión extraordinaria.

FIRMA INVITADA ESPECIAL:

Lic. Psic. Marisa Solano Trujillo.
Presidenta Municipal del Ayuntamiento de Santa María del Oro
Nayarit.


Rosela B. Gonzalez R.



**FIRMAS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL AYUNTAMIENTO
 DE SANTA MARIA DEL ORO, NAYARIT.**

INTEGRANTES

FIRMA

Mtro. Javier Pérez Verdín.
 Secretario del Ayuntamiento



Lic. Betuel Gutiérrez García.
 Contralor Municipal

Betuel Gutiérrez García

Lic. Gricelda Arcadia Vizcaíno.
 Tesorera del Ayuntamiento.



Lic. Adrián Fernando Rodríguez Fletes.
 Director Jurídico

Adrián F. Rodríguez Fletes

C. Paola Bebzabeht González Regalado.
 Coordinadora de Archivos.

Paola B. Gonzalez R.

Arq. Ingrid Arcadia Fregoso.
 Directora de Infraestructura y Bienestar.



Ing. Jesús Guillermo Ortiz Benítez.
 Jefe de Departamento de Informática,
 Sistemas y Apoyo Tecnológicos.



L.G.D.T. Luis Manuel Núñez Ramírez.
 Unidad de Transparencia y Acceso a la
 Información.

Luis M. Núñez Ramírez

Lic. Pablo Alberto Conchas López.
 Director de O.R.O.M.A.P.A.S.

PABLO ALBERTO C.L.

Lic. Hodet Isabel Ruiz Solano.
 Presidenta de DIF Municipal.

Hodet Isabel Ruiz Solano

Arq. Reyes Robledo Suarez
 Director de IMPLAN.


